

SCHOOLGIDS 2020-2021

AMSTERDAMS BEROEPSCOLLEGE

NOORDERLICHT

— ONTDEKKEN, LEREN EN DOEN —



Inhoudsopgave

Voorwoord

1. Algemeen – blz. 6

Het Amsterdams Beroepscollege Noorderlicht, De visie van onze school, De missie van onze school, Onze identiteit

2. Toelatingseisen – blz. 7

Toelatingseisen voor leerlingen van groep 8, Toelatingseisen voor leerlingen van een andere middelbare school

3. Onderwijs in het algemeen – blz. 8

Doelen van het onderwijs, Onze zorg om kwaliteit van het onderwijs, Het rekenonderwijs op onze school, Het taalonderwijs op onze school, ICT-onderwijs, Kunst en cultuur, Actief burgerschap en maatschappelijke stage

4. Projecten en activiteiten op het Noorderlicht – blz. 10

Startweken, Het Amsterdamproject, Project 'Lang leven de liefde' en 'Liefde is....', Toekomstweek in de tweede klas, Reanimatieproject, Schoolkamp in de eerste klas

5. De organisatie van ons onderwijs – blz. 12

Onze schooltijden, De schoolvakanties, Periodes in de onderbouw, Toetsweken in de bovenbouw, Lesuitval

6. Het onderwijs in de onderbouw – blz. 14

Vernieuwd vmbo in de onderbouw, Keuzevakken, Talentklassen, Coaching op loopbaan in de onderbouw, Economie en verzorging in het tweede leerjaar, Programma van toetsing in de onderbouw (PTO), Overgangsbeleid in de onderbouw, Lessentabel onderbouw (voor alle niveaus)

7. Het onderwijs in de bovenbouw – blz. 17

Drie beroepsroutes in de sector Zorg & Welzijn Twee beroepsroutes in de sector Economie & Ondernemen, Programma vo-mbo-route Noorderlicht, Lessentabellen bovenbouw, Beroepsroutes: Human Health, Excellent Events en Fancy Fashion (Zorg & Welzijn), Basis- en kaderberoepsgericht en Gemengde theoretische leerweg, Beroepsroutes: Cash & Catering en Building Business (economie). Basis- en kaderberoepsgericht en Gemengde theoretische leerweg, Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), Werkpleksimulatie (WPS) Een beroepsoriënterende stage in het derde leerjaar

8. Het examen op het Noorderlicht – blz. 21

Commissie van Beroep voor Examens

9. Onze school en gedragsregels – blz. 22

PBS en onze gedragsverwachtingen, Roken en andere genotsmiddelen, Het leerlingenstatuut, Veiligheid

10. Afspraken over aanwezigheid – blz. 24

*Leren is een plicht maar ook een recht, Geoorloofd afwezigheid vanwege medische afspraak, Geoorloofd afwezigheid vanwege ziekte, Verlof wegens gewichtige omstandigheden, Zorgelijk verzuim bij geoorloofde afwezigheid
Ongeoorloofd afwezig, De leerplichtambtenaar, Verzuimcoördinator*

11. Ouderbetrokkenheid – blz. 26

Samenwerking met ouder(s)/verzorger(s), De mentor als vast contactpersoon, Voortgangsgesprekken op school, Magister voor huiswerk, cijfers en Verzuim, Teams

12. Ondersteuning op het Noorderlicht – blz. 28

Interne ondersteuningsteam, Het zorgadviesteam (ZAT), Verantwoordelijkheden binnen het Zorg Advies Team, Privacy, Meldcode Kindermishandeling, Vertrouwensdocent binnen school, Vertrouwenspersonen buiten de school, Pestcoördinator en pestprotocol, Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Diemen, Het Leerwegondersteunend Onderwijs (LWOO), Individuele leerondersteuning (ILO), Taal- en rekenondersteuning, Remedial teaching, dyslexie, TOS (taalontwikkelingsstoornis) en dyscalculie, Huiswerkklas en bijles, Passend onderwijs, Doelenkaart, Jeugdzorg, Overdracht van het jeugdgezondheidszorgdossier, Extra zorg en aandacht, Gezondheidsonderzoek, Gezondheidsvragenlijst, Onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige

13. Een Gezonde School – blz. 37

Vignet voor gezonde school, het themacertificaat "Voeding" en de gouden kantine schaal, Vignet voor gezonde school, het themacertificaat "Bewegen en sport" een sportactieve school, Topscore

14. Kwaliteitszorg – blz. 38

In-, door- en uitstroomgegevens, Schooljaar Instroom, Aantal leerlingen verdeeld over de leerjaren, Onderbouw snelheid en bovenbouw succes, Examenresultaten, Kwaliteitskaart, Urennorm, Opleidingschool, Deelraad (medezeggenschapsraad), Ouderraad, Leerlingenraad, Adviesraad, Onderwijsinspectie en klachtencommissie

15. Financiën – blz. 41

Vrijwillige ouderbijdrage, Tegemoetkoming scholieren, Scholierenvergoeding, Amsterdamse ouders, Verzekering, Sponsorbeleid



16. Ons bestuur, de stichting ZAAM – blz. 43

De stichting ZAAM, De visie van stichting ZAAM, De missie van stichting ZAAM, De identiteit van stichting ZAAM

17. Wie is wie – blz. 45

18. Coronacrisis of COVID-19 pandemie – blz. 46

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van het Amsterdams Beroepscollege Noorderlicht 2020-2021.

Met deze schoolgids willen we ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en andere belangstellenden informeren over de doelstellingen van onze school. Daarnaast willen we in deze schoolgids natuurlijk vooral veel informatie geven over de dagelijkse gang van zaken op school.

In 2017 is de school verhuisd naar een prachtig modern schoolgebouw. In hetzelfde schooljaar is het Noorderlicht gestart met het aanbieden van het vernieuwd VMBO. Naast vernieuwingen in het onderwijs zijn wij in 2017, met het betreden van een nieuw schoolgebouw gestart met de invoering van PBS met de ambitie om de school als WPBS-school te certificeren.

Sinds onze verhuizing bouwt de school aan kwalitatief goed en modern vmbo-onderwijs in Amsterdam-Noord waaronder de buitenwereld naar binnen halen door en ook voor externen.

In 2020-2021 zijn de volgende ontwikkelingen ingezet:

- ingebruikname van het nieuwe ondernemingslaboratorium;
- keuzevakken Frans, Duits, Media en Natuur ook voor de 2^e klas;
- nieuw keuzevak voor bovenbouw op het gebied van technologie (“Een product maken en verbeteren”) als eerste stap op weg naar het invoeren van de sector D&P;
- uitbreiding VM2.0 met VM2.1;
- start inbedding mbo-modules economie mbo niveau 4 (4^e jaars Economie);
- werken met Teams door docenten en leerlingen.

Het Noorderlicht heeft een nauwe samenwerking met het ROC van Amsterdam.

Bij de sector Zorg & Welzijn basisberoepsgerichte leerweg is in schooljaar 2019-2020 een VM2 route gestart.

In de 3^e klas (VM2.0) kunnen leerlingen hieraan beginnen, doorgaan in de 4^e klas (VM2.1) en een vmbo-diploma behalen. Verder gaan in de 5^e klas (VM2.2) en met een mbo diploma-niveau 2 de school verlaten.

Een geweldige mogelijkheid voor onze leerlingen om in 5 jaar dus een vmbo EN een mbo-diploma te kunnen behalen. Bij de sector Economie is gestart met de inbedding van een module van het mbo. Kaderberoepsgerichte 4^e jaars leerlingen die deze module behalen krijgen een certificaat op mbo-niveau 4. Hierdoor kunnen leerlingen hun opleiding op het mbo versnellen.

Door de jaren heen zijn de resultaten van onze school zeer constant en goed gebleken. Uit de jaarlijkse enquêtes die wij afnemen bij leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) kunnen wij de conclusie trekken dat zowel de ouder(s)/verzorger(s) als leerlingen tevreden zijn over onze school. Wilt u een volledig beeld krijgen van de kwaliteit van onze school, dan heeft u meer gegevens nodig. Op de website kunt via de link naar Scholen op de kaart de kwaliteitsgegevens van onze school vinden.

Ik wens alle ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen een goed schooljaar toe.

Namens het Management Team,
Dhr. Remmers (directeur)

1. Algemeen

Het Amsterdams Beroepscollege Noorderlicht

Onze school is een overzichtelijke VMBO-school met de sectoren Economie en Zorg & Welzijn. Binnen beide sectoren bieden wij de basis- en kaderberoepsgerichte en gemengde leerweg aan, met of zonder LWOO. Onze leerlingen komen van basisscholen uit de wijde omgeving, het merendeel van de leerlingen komt uit Amsterdam-Noord. De school ligt centraal en is zeer goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Onze school is te bereiken vanuit het centrum van Amsterdam met de metro Noord-Zuid lijn. Dit schooljaar volgen er ongeveer 450 leerlingen onderwijs op onze school.

De visie van onze school

Wij leiden onze leerlingen op voor het vmbo-diploma dat het beste bij hen past. Daarnaast hecht de school er belang aan dat elke leerling meer meekrijgt dan alleen een diploma.

De middelbareschooltijd is meer dan een optelsom van kennis en vaardigheden. De school leidt de leerlingen ook op tot zelfbewuste, kritische jonge mensen die in staat zijn hun weg in de maatschappij te vinden door de juiste keuzes te maken in hun verdere (beroeps-)leven

De missie van onze school

Wij willen een stevige basis leggen van kennis, inzicht en vaardigheden waarmee leerlingen een succesvolle aansluiting vinden bij een vervolgopleiding of beroep.

Daarnaast vinden wij begeleiding in de vorming tot sociale, kritische en zelfstandige mensen heel belangrijk.

De school besteedt veel aandacht aan achterstanden in taal en rekenen. De hiaten worden opgevuld door leerlingen op een enthousiaste manier kennis en vaardigheden bij te brengen die aansluiten bij hun belevingswereld. De school biedt hen daarvoor een omgeving met veiligheid en structuur.

Door naast kennisoverdracht te werken aan betekenisvol onderwijs, waarbinnen de leerling zijn of haar kwaliteiten kan laten zien en ontwikkelen, wordt de betrokkenheid van de leerlingen bij de school vergroot. Met betekenisvol wordt bedoeld dat er een duidelijke loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) zichtbaar is van leerjaar één tot en met de doorstroom naar het vervolgonderwijs. Het gaat om ambities voor de toekomst. Leerlingen leren – voor zover dat past bij de ontwikkelingsfase waarin ze verkeren – zelfstandig te zijn en zich eigenaar te voelen van het eigen leerproces. Onze school bouwt bij leerlingen aan weerbaarheid en bereidt hen zo goed mogelijk voor om met succes hun opleiding te vervolgen. Leerlingen moeten sociaalvaardig worden. Ze leren elkaar en volwassenen te groeten bij aankomst op school, elkaar en vreemden met respect tegemoet te treden. Ze leren oog te hebben voor zichzelf en voor elkaar. Het pedagogisch concept van de school is daarop gebaseerd.

Onze identiteit

Onze waarden en normen vloeien voort uit onze Christelijke traditie en interconfessionele identiteit. Dat is zichtbaar in de manier waarop binnen de schoolse leefgemeenschap met elkaar wordt

omgegaan. In de school heeft iedereen respect voor elkaars opvattingen en achtergrond. Ieders mening en levenswijze wordt gerespecteerd.

2. Toelatingseisen

Leerlingen op het Amsterdams Beroepscollege Noorderlicht zijn in staat om zelfstandig maar ook in een groep opdrachten uit te voeren. Hiervoor beschikken onze leerlingen over voldoende capaciteiten op sociaal, emotioneel en cognitief gebied. Voor alle leerlingen die zich aanmelden geldt dat er gekeken wordt naar de mogelijkheid van groei en ontwikkeling en de aanwezigheid van ondersteuning op onze school.

Toelatingseisen voor leerlingen van groep 8

Bij de toelating houden we ons aan de Amsterdamse Kernprocedure; zoals deze is vastgelegd voor alle Amsterdamse scholen. De kernprocedure omschrijft de overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs.

Wij kijken naar het onderwijskundig rapport, een ontwikkelingsperspectief, de leervorderingen en het schooladvies. Een intakegesprek is onderdeel van de toelating.

Toelatingseisen voor leerlingen van een andere middelbare school

Als een leerling van een andere middelbare school zich bij ons aanmeldt, nemen we contact op met de afleverende school en vragen het complete schooldossier en het ontwikkelingsperspectief op. Aan de hand van dit dossier bepalen wij of onze school de juiste plaats is om de studie voort te zetten en of wij de juiste begeleiding en ondersteuning kunnen bieden. Hierna nodigen wij de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) uit voor een oriënterend gesprek. De leerling kan alleen geplaatst worden als er ruimte is in een klas die aansluit bij zijn of haar profiel.

3. Onderwijs in het algemeen

Onze school biedt op basis- en kaderberoepsgericht en gemengde leerweg niveau onderwijs aan in twee sectoren: de sector Economie en de sector Zorg & Welzijn. Leerlingen kiezen in het tweede leerjaar het profiel en beroepsroute waarin zij verder willen studeren.

Doelen van het onderwijs

De doelen van het onderwijs zijn gebaseerd op onze missie namelijk:

1. Het verwerven van kennis, inzicht en vaardigheden
2. Activerend onderwijs / motiverend onderwijs
3. Zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van leerlingen
4. Doorlopende leerlijnen van basisonderwijs naar het mbo.

Onze zorg om kwaliteit van het onderwijs

De kwaliteit van ons onderwijs wordt door vele factoren bepaald. Wij bewaken onze eigen kwaliteit door het opstellen van een schoolplan (A3) waarin we onze verbeterplannen aangeven. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt ook de kwaliteit van scholen en publiceert daarvan de resultaten. Via Vensters voor Verantwoording en op www.owinsp.nl kunt u de kwaliteitskaart en opbrengstenkaart van onze school met die van andere scholen vergelijken en downloaden. In dit rapport wordt aangegeven hoe onze school scoort op onderdelen als leerstofaanbod, sfeer in de klas, kwaliteit van lesgeven, actieve rol van leerlingen, sfeer op school en begeleiding en zorg. De opbrengstenkaart toont een samenvatting van statistische gegevens over doorstroom (hoeveel zittenblijvers, hoeveel doorstromers naar een hoger niveau) en over de examenresultaten.

Het rekenonderwijs op onze school

Het vak rekenen is op onze school een belangrijk. De rekenmethode van onze school is ertoe uitgerust om de leerachterstanden van de leerlingen individueel aan te pakken. Leerlingen kunnen ook thuis inloggen via internet om specifieke onderdelen van het rekenen te oefenen. Leerlingen kunnen na afronding van het vmbo-niveau rekenen (niveau 2F) zich alvast voorbereiden op de rekenvaardigheden die op het mbo vereist zijn (niveau 3F). In de afgelopen jaren hebben we bewezen goed in staat te zijn om bij leerlingen een achterstand bij rekenen weg te werken.

Het taalonderwijs op onze school

Ook taal is op onze school een speerpunt. In de onderbouw bieden wij, in het vak Nederlands, het vak Nieuwsbegrip en taalondersteuning aan. In het uur nieuwsbegrip wordt, onder andere met behulp van gedifferentieerd materiaal van de site Nieuwsbegrip, aandacht besteed aan begrijpend lezen. Verder bieden wij in de onderbouw in een apart uur Taalondersteuning aan. In het uur taalondersteuning wordt met behulp van het programma Numo op het eigen niveau van de leerling ondersteuning geboden op veel onderdelen van taal: spelling, interpunctie, woordenschat, uitdrukkingen, argumenteren en diverse vormen van leesvaardigheid. Verder stimuleren wij onze leerlingen altijd een fictieboek mee naar school te nemen. Dit boek moet door de leerling zelf

worden verzorgd (bijvoorbeeld uit eigen bezit, van school, de bibliotheek of op een andere manier geleend). Op die manier leest de leerling altijd een boek dat hij/zij leuk vindt.

ICT-onderwijs

ICT is op onze school een zeer belangrijk onderdeel van het leerproces. In de gehele onderbouw wordt er één uur per week informatiekunde gegeven, zodat de leerlingen alle kennis en kunde in de bovenbouw en later tijdens hun verdere studie kunnen gebruiken.

Een groot deel van de examens en een aantal toetsen worden digitaal afgenomen. Bij de afdeling Zorg & Welzijn krijgen de leerlingen een speciale ICT-examentraining in de vierde klas. Bij rekenen en taalonderwijs wordt ICT succesvol als hulpmiddel ingezet.

Kunst en cultuur

Op het gebied van kunst en cultuur bieden wij een zeer compleet programma aan, zowel binnen als buiten de school. In de onderbouw worden de vakken tekenen, handarbeid, muziek, dans en theater als talentklas aangeboden. In klas 3 wordt het vak Kunstvakken 1 inclusief CKV gegeven (een officieel examenvak dat voldoende moet zijn afgerond). Voor dit vak volgen de leerlingen diverse workshops. Wat we doen hangt af van het aanbod van onder andere EYEFILM, FOAM, het van Gogh Museum en het de La Mar Theater.

Actief burgerschap en maatschappelijke stage

Als interconfessionele onderwijsinstelling hebben we in onze samenleving een bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid om onze leerlingen te leren om op een sociale manier met elkaar om te gaan.

De ZAAM Scholengroep vindt dat elke leerling recht heeft op begeleiding bij zijn of haar levensbeschouwelijke ontwikkeling. Op iedere school moet er aandacht zijn voor de levensbeschouwelijke dimensies van het bestaan. Dat betekent dat er in het onderwijsprogramma van het (beroeps)onderwijs aandacht dient te zijn voor de relatie tussen zingeving, inspiratie, beroepsethiek en professioneel handelen. Wij hebben de taak onze leerlingen op te leiden tot bewuste en sociaalvaardige 'burgers' in de maatschappij. Onze school onderstreept de bovenstaande visie op burgerschap en geeft daar invulling aan door het behandelen van thema's in relatie tot burgerschap. Dit gebeurt tijdens de lessen Mens en Maatschappij (MEMIJ) en maatschappijleer en maatschappijkunde. Daarnaast zijn de beroepsgerichte en maatschappelijke stage gerelateerd zijn aan actief burgerschap.

Maatschappelijke stage gaat om het doen van vrijwilligerswerk. Dat kan bij een vrijwilligersorganisatie, vereniging, instelling of maatschappelijke organisatie. Onze school werkt samen met de Vrijwilligerscentrale Amsterdam. De maatschappelijke stage is bedoeld voor de leerlingen in de tweede klas van de onderbouw.

4. Projecten en activiteiten op het Noorderlicht

Op het Amsterdams Beroepscollege Noorderlicht worden projecten en activiteiten aangeboden die vanuit vakdidactisch oogpunt zijn ontstaan. Deze projecten zijn samenwerkingen tussen verschillende vakken en hebben als doel een meer overkoepelend inzicht te ontwikkelen bij onze leerlingen. Daarnaast vinden wij het ook belangrijk om projecten aan te bieden waarbij leerlingen allerlei vaardigheden en competenties kunnen oefenen. Hieronder hebben we een aantal projecten uitgelicht.

Startweek in alle leerjaren

Sinds dit schooljaar starten alle leerjaren met een aantal speciale dagen. Tijdens deze dagen maken de leerlingen kennis met elkaar, regelen we praktische zaken, doen we leuke activiteiten en bespreken we de gedragsregels. Een goede mix van plezier, theorie en praktijk.

Het Amsterdamproject

Het Amsterdamproject is er voor de gehele onderbouw, waarbij het historisch besef in de dagelijkse leefomgeving onder de aandacht wordt gebracht. De eerste klassen maken een speurtocht door de binnenstad die in het teken staat van de Gouden Eeuw. De tweede klassen hebben als onderwerp de Tweede Wereldoorlog en Amsterdam. De film *Süskind* speelt hierbij een grote rol.

Project 'Lang leven de liefde' en 'Liefde is...'

Bij deze projecten leren leerlingen om te gaan met seksualiteit, liefde en relaties. De leerling krijgt hulp bij het stellen van grenzen, omgaan met loverboyproblematiek, sociale media en vriendschappen. De training versterkt hun weerbaarheid en maakt hen bewust van hun seksuele normen en waarden.

Toekomstweek in de tweede klas

In de tweede klas organiseren we een Toekomstweek waar 'Paspoort naar je toekomstdroom' een onderdeel van is. De leerlingen onderzoeken spelenderwijs wat hun talenten zijn. Vanuit deze basis leren ze naar hun toekomstige beroep te kijken. Ze leren dat je dromen kunt verwezenlijken, als je maar de juiste stappen neemt. Wij sluiten de week af met het maken van een profielkeuze en de keuze van de beroepsroute.

Reanimatieproject

Het reanimatieproject is een project waarbij de sectie biologie en zorg & welzijn samenwerken. De leerlingen oefenen met een app die in verbinding staat met reanimatiepoppen. De app registreert of de leerling de reanimatie goed doet of niet. Als de leerlingen het reanimatieproject goed hebben afgerond ontvangen zij een certificaat.

Schoolkamp in de eerste klas

De leerlingen uit de eerste klas gaan op schoolkamp. Het kamp heeft als doel de relatie tussen de docenten en de leerlingen te versterken. Het is gebleken dat een vertrouwensrelatie tussen leerling

en personeel zeer bevorderend werkt voor het leren. Naast dit doel wordt er ook gewerkt aan de saamhorigheid in de klas en is het bij uitstek een moment om aandacht te geven aan de sociale vaardigheden van de leerlingen. Ook wordt het groepsproces door het kamp ondersteund. Last but not least, het kamp moet natuurlijk ook een plezierige beleving zijn!

5. De organisatie van ons onderwijs

Onze schooltijden

1e uur	08:30 - 09:20 uur
2e uur	09:20 - 10:10 uur
Pauze	10:10 - 10:25 uur
3e uur	10:25 - 11:15 uur
4e uur	11:15 - 12:05 uur
Pauze	12:05 - 12:35 uur
5e uur	12:35 - 13:25 uur
6e uur	13:25 - 14:15 uur
Pauze	14:15 - 14:30 uur
7e uur	14:30 - 15:20 uur
8e uur	15:20 - 16:10 uur

De schoolvakanties

Herfstvakantie	10 t/m 18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020 t/m 3 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2021
Tweede paasdag	5 april 2021
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2021
Hemelvaart	13 en 14 mei 2021
Tweede Pinksterdag	24 mei 2021
Zomervakantie	10 juli t/m 22 augustus 2021

Periodes in de onderbouw

Het schooljaar is in de onderbouw opgedeeld in vier periodes. Iedere periode heeft een deadline. In deze periode gaat het team van docenten meerdere keren om de tafel zitten om de vorderingen van de leerlingen te bespreken. In iedere periode is er regelmatig, afhankelijk van de behoefte, contact tussen mentor en de ouder(s)/verzorger(s) om deze vorderingen te bespreken. Daarnaast kunnen leerlingen en de ouder(s)/verzorger(s) vorderingen volgen via de Magister-app. In de PTO's die vanaf september op onze website staan, kunt u zien welke toetsen in welke periode worden afgenomen.

Periode 2 en 4 eindigen met een toetsweek, periode 1 en 3 eindigen met een andersweek.

Toetsweken in de bovenbouw

Het schooljaar is in de bovenbouw, de derde en vierde klas, opgedeeld in zeven periodes waarbij elke periode wordt afgesloten met een toetsweek. Ouder(s)/verzorger(s) worden twee keer per jaar uitgenodigd voor een voortgangsgesprek. Er is regelmatig, afhankelijk van de behoefte, contact tussen mentor en de ouder(s)/verzorger(s) om deze vorderingen te bespreken. Daarnaast kunnen ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen de vorderingen volgen via de Magister-app. In de PTA's die vanaf september op onze website staan kunt u zien welke toetsen in welke toetsweek worden afgenomen. Na de zevende toetsweek begint het CSE (Centraal Schriftelijk Examen) en CSPE (Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen). De planning van het CSE en CSPE voor de leerlingen van de vierde klassen wordt ruim voor het examen met ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen gedeeld.

Lesuitval

Wanneer docenten door omstandigheden niet voor de klas kunnen staan vangen andere docenten de lessen op. Is dit niet mogelijk dan proberen we tussenuren te voorkomen. Hoewel we het proberen te beperken, kan lesuitval voor klassen dan helaas voorkomen. (COVID-19 - zie bladzijde 46)

6. Het onderwijs in de onderbouw

In de onderbouw ligt de nadruk op toepassing van de leerstof, het ontwikkelen van vaardigheden en de samenhang tussen diverse onderdelen. Daarnaast schenken we veel aandacht aan samenwerken, groepsvorming, sociale vaardigheden en onderzoeksopdrachten.

Vernieuwd vmbo in de onderbouw

In de onderbouw wordt de basis gelegd. Ondernemen, beweging en welzijn is verweven in het onderwijsprogramma, zowel in het dagelijkse onderwijs als op projectmatige wijze. LOB vormt een rode draad van onderbouw naar bovenbouw.

De leerlingen leren in de onderbouw kennis en competenties (vaardigheden) verwerken vanuit passende leerstijlen en contexten binnen het programma van LOB. Aan het einde van leerjaar twee kiezen de leerlingen voor een beroepsroute in de sector van hun interesse:

- Economie met de beroepsroutes: Building Business of Cash & Catering
- Zorg & welzijn met de beroepsroutes: Human Health, Excellent Events of Fancy Fashion.

Keuzevakken

Onze eerste en tweede jaars leerlingen maken een eigen keuze! Er worden vier vakken aangeboden: Duits, Frans, Medialab en Natuurlab. Een leerling kiest zelf één van de vier vakken en volgt dit vak het hele jaar.

- Het vak Medialab - In het keuzevak Medialab gaan de leerlingen aan de slag met film, fotografie en computer. Leerlingen zijn creatief met taal en met beeld en vinden het heerlijk om achter of voor een camera te staan om daarna op de computer aan de slag te gaan!
- Het vak Natuurlab - In het keuzevak Natuurlab gaan de leerlingen veel dingen doen die te maken hebben met de natuur. Leerlingen houden van dingen uitzoeken en onderzoeken, maar maken ook dingen die te maken hebben met de natuur.
- De talen Frans of Duits - Bij dit vak leer je Frans of Duits spreken, schrijven, lezen en luisteren. Als je dit vak kiest, heb je altijd al Frans of Duits willen leren spreken.

Talentklassen

In 2018 zijn wij begonnen met het aanbieden van talentklassen. De leerlingen worden allemaal geplaatst in hun eerste keuze. Gedurende het schooljaar volgen de leerlingen twee periodes een talentklas en twee periodes hebben zij geen talentklas. Aan het einde van de talentklas ontvangt de leerling een certificaat voor in hun eigen loopbaandossier. Dit schooljaar bieden wij de volgende talentklassen aan: Mode-, Beauty-, Kook-, Muziek-, Programmeer-, Sport-, Voetbal-, Theater- en Creatiefklas.

Mentoruur/studievaardigheden/COL

Eén van deze uren is een mentoruur waarbij mentorzaken worden besproken. Eén uur in de week wordt besteed aan studievaardigheden. In deze lessen krijgen leerlingen tips en oefeningen om het schoolwerk/huiswerk goed te kunnen doen. We oefenen verschillende vaardigheden, waardoor leerlingen leren welke manier het best bij hem of haar past.

Het derde uur wordt besteed aan loopbaanoriëntatie (COL=coaching op loopbaan).

Leerlingen hebben één lesuur in de week een COL-uur. In het voortgezet onderwijs krijgen leerlingen informatie over en begeleiding bij keuzes voor hun verdere loopbaan. Loopbaanoriëntatie gaat over alles wat leerlingen helpt om hen voor te bereiden op keuzes voor hun toekomstige studie of baan en over de mensen die hen daarbij kunnen begeleiden en helpen (netwerken).

Bij COL leren leerlingen na te denken over het vervolg van hun studie en een mogelijk beroep. Er worden antwoorden gezocht op vragen als: 'Wie ben ik?', 'Wat kan ik?', 'Wat wil ik?', 'Welk werk past bij mij?', 'Welke keuzes maak ik?' en 'Wie kan mij daarbij helpen?'.

Belangrijke doelen van COL zijn:

- de leerling leert zijn/haar eigen loopbaancompetenties kennen;
- de leerling krijgt zicht op loopbaanontwikkeling door middel van een loopbaandossier.

Tijdens het COL-uur wordt er aandacht besteed aan loopbaanoriëntatie, maar loopbaanoriëntatie heeft ook samenhang met alle andere vakken en activiteiten op school (zoals stages). De ervaringen die de leerling opdoet tijdens de les en tijdens activiteiten zullen mede bepalen welke studie(beroeps-)keuze hij/zij zal maken. Het is een belangrijke opdracht voor de school om leerlingen te leren reflecteren op hun loopbaancompetenties. Dat gebeurt onder meer in loopbaanreflectiegesprekken.

Economie en verzorging in het tweede leerjaar

In het tweede leerjaar maken de leerlingen kennis met het vak economie en het vak verzorging. Dit zijn belangrijke vakken in het profiel Zorg & Welzijn en Economie & Ondernemen, de profielen die aan het einde van het tweede leerjaar kunnen worden gekozen.

Programma van toetsing in de onderbouw (PTO)

In de onderbouw werken we met een studiewijzer, een programma van toetsing voor alle eerste en tweede klassen. In het PTO wordt voor alle vakken omschreven welke stof, wat voor een opdracht praktisch of theoretisch, in welke periode deze wordt afgenomen en hoe zwaar de toetsen meewegen. Dit PTO wordt in het begin van het schooljaar op onze website gepubliceerd.

Overgangsbeleid in de onderbouw

Met betrekking tot het overgangsbeleid zijn overgangsnormen ontwikkeld. Er zijn criteria ontwikkeld die als basis dienen ter vaststelling of een leerling in de bovenbouw de basis-, kaderberoepsgerichte of gemene leerweg kan volgen. Naast de rapporten spelen de adviestoetsen in de tweede klas een belangrijke rol bij het bepalen van het niveau van de leerling in de bovenbouw. Het overgangsbeleid is te vinden op de website in het PTO.

Lessentabel onderbouw

1e jaars BB/KB		2e jaars BB/KB	
Nederlands	5	Nederlands	5
Engels	3	Engels	3
Wiskunde	3	Wiskunde	3
Rekenen	2	Rekenen	1
Biologie	3	Biologie	2
Lichamelijke opvoeding	4	Lichamelijke opvoeding	2
Mens & maatschappij	3	Mens & maatschappij	3
Informatica	1	Informatica	1
Drama	2	Keuzevak	2
Keuzevak	2	Talentuur	2
Talentuur	2	Economie	2
Studievaardigheden	1	Verzorging	2
Mentoruur	1	Mentoruur	1
COL	1	COL	1
Huiswerkklas	1	Huiswerkklas	1

7. Het onderwijs in de bovenbouw

Leerlingen in de bovenbouw maken een keuze tussen één van de twee profielen. Zorg & Welzijn of Economie & Ondernemen. Deze twee profielen worden vormgegeven in 5 beroepsroutes. Drie binnen Zorg & Welzijn en 2 binnen Economie & Ondernemen. In de keuzedelen wordt gezocht naar aansluiting met de omgeving van de school.

Drie beroepsroutes in de sector Zorg & Welzijn.

In de sector Zorg & Welzijn worden in alle drie de beroepsroutes vier modules aangeboden: Mens en gezondheid, Mens en omgeving, Mens en activiteit en Mens en zorg. Daarnaast worden er per beroepsroute keuzevakken aangeboden. Je kan binnen deze sector kiezen voor drie beroepsroutes: Fancy Fashion, Excellent Events en Human Health.

1. Fancy fashion (FF) leidt onze leerlingen op naar een beroep in de wereld van fashion & lifestyle. Bij deze beroepsroute krijgen de leerlingen naast de vier modules uit Zorg & Welzijn ook de keuzevakken: Haarverzorging, Huidverzorging, Mode & design en Ondernemen.
2. Excellent events (EE) leidt onze leerlingen op naar een beroep in de wereld van dienstverlening & gastvrijheid. Bij deze beroepsroute krijgen de leerlingen naast de vier modules uit Zorg & Welzijn ook de keuzevakken: Evenementen, Facilitaire dienstverlening onderhoud en receptie, Facilitaire dienstverlening catering en inrichting en Ondersteunen bij sport en bewegingsactiviteiten of een product maken en verbeteren.
3. Human & health (HH) leidt onze leerlingen op naar een beroep in de wereld van zorg voor kinderen, jeugd en ouderen. Bij deze beroepsroute krijgen de leerlingen naast de vier modules uit Zorg & Welzijn ook de keuzevakken: Het voorkomen van ongevallen en EHBO, Ondersteunen bij sport en bewegingsactiviteiten, Welzijn volwassenen en ouderen en Welzijn kind en jongere.

Twee beroepsroutes in de sector Economie & Ondernemen

In de sector economie met het profiel Economie & Ondernemen worden in beide beroepsroutes vier modules aangeboden: Commercieel, Secretarieel, Logistiek en Administratie. Daarnaast worden er per beroepsroute keuzevakken aangeboden. Je kan binnen dit profiel kiezen voor twee beroepsroutes: Cash & Catering (CC) of Building Business (BB). De beroepsroute bepaalt welke extra vakken je krijgt.

1. Cash & Catering (CC) leidt onze leerlingen op naar een beroep in de wereld van ondernemen, evenementen, hapjes en drankjes. Bij deze beroepsroute krijgen de leerlingen naast de vier modules uit Economie & Ondernemen ook de keuzevakken: Facilitaire dienstverlening, catering en inrichting, Presentatie en styling, Traiteur en Facilitaire dienstverlening, onderhoud en receptie.
2. Building Business (BB) leidt onze leerlingen op naar een beroep in de wereld van handel, geld en markt. Bij deze beroepsroute krijgen de leerlingen naast de vier modules uit Economie & Ondernemen ook de keuzevakken: Financieel en administratief beheer, Marketing, Ondernemen en Presentatie en styling.

Programma vo-mbo route Noorderlicht

Het Noorderlicht is een samenwerking aangegaan met het mbo ROC van Amsterdam (Gare du Nord). Deze samenwerking heeft tot resultaat gehad dat er een VM2.0-route is ontstaan waardoor leerlingen van de basisberoepsgerichte leerweg (Zorg & Welzijn) de kans hebben om de niveau 2 opleiding van het mbo te versnellen met een jaar.

De start van deze nieuwe route is afgelopen schooljaar in leerjaar 3 geweest. In leerjaar 3 en 4 volgen zij al een aantal vakken van het mbo. In het 4^e leerjaar doen zij examens op het Noorderlicht voor het vmbo-diploma. Direct na het examen in schooljaar 2020-2021 volgen zij nog 5-6 weken Summercourse. In 2021, na de zomervakantie, staan ze ingeschreven als mbo-student niveau 2 Dienstverlening, uitstroomrichting Helpende Welzijn. De leerlingen krijgen les op Noorderlicht en op het ROC van Amsterdam van docenten van beide locaties.

Lessentabellen bovenbouw

Beroepsroutes: Human Health, Excellent Events en Fancy Fashion (Zorg & Welzijn)

Basis- en kaderberoepsgericht en Gemengde leerweg

BB of KB met wiskunde	Klas 3	Klas 4	BB of KB met maatschappijkunde	Klas 3	Klas 4
Nederlands	4	4	Nederlands	4	4
Engels	3	3	Engels	3	3
Biologie	4	3	Biologie	4	3
Zorg & Welzijn	11	11	Zorg & Welzijn	11	11
Wiskunde	4	4	Maatschappijkunde	3	4
Rekenen	1	1	Rekenen	1	1
Lichamelijke opvoeding	2	2	Lichamelijke opvoeding	2	2
Maatschappijleer	2	0	Maatschappijleer	2	0
Kunsvakken incl. CKV	1	0	Kunsvakken incl. CKV	1	0
Mentoruur	1	1	Mentoruur	1	1
COL	1	1	COL	1	1

GL	Klas 3	Klas 4
Nederlands	4	4
Engels	3	3
Biologie	4	3
Geschiedenis	3	3
Zorg & Welzijn	10	6
Maatschappijkunde	3	4
Rekenen	1	1
Lichamelijke opvoeding	2	2
Maatschappijleer	2	0
Kunsvakken incl. CKV	1	0
Mentoruur	1	1
COL	1	1

Beroepsroutes: Cash & Catering en Building Business (economie)

Basis- en kaderberoepsgericht en Gemengde leerweg

BB of KB	Klas 3	Klas 4	GL	Klas 3	Klas 4
Nederlands	4	4	Nederlands	4	4
Engels	3	3	Engels	3	3
Economie	4	4	Duits	3	3
Economie & Ondernemen	11	11	Economie	4	4
Wiskunde	4	4	Economie & Ondernemen	10	6
Rekenen	0	0	Wiskunde	4	4
Lichamelijke opvoeding	2	2	Rekenen	0	0
Maatschappijleer	2	0	Lichamelijke opvoeding	2	2
Kunstvakken incl. CKV	1	0	Maatschappijleer	2	0
Mentoruur	1	1	Kunstvakken incl. CKV	1	0
COL	1	1	Mentoruur	1	1
			COL	1	1

Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

Direct bij de start in de derde klas wordt gewerkt aan het schoolexamen. In totaal bestaat de bovenbouw uit 7 perioden. Voor elke periode wordt per vak een cijfer gegeven. Uiteindelijk wordt na 7 perioden per vak een eindcijfer gegeven, het schoolexamencijfer (SE). Voor verdere uitleg van het PTA wordt verwezen naar de examengids die iedere bovenbouwleerling aan het begin van het schooljaar krijgt uitgereikt. Aan deze examengids is het examenreglement toegevoegd.

Werkpleksimulatie (WPS)

Bij het werken met werkpleksimulaties worden er opdrachten (casussen) uitgevoerd, die je in de werkvelden van Zorg & Welzijn en Economie zo zou kunnen tegenkomen. Theorie en praktijk worden in een casus samengebracht. Het werken in groepen is een belangrijk onderdeel bij WPS. De samenstelling van de groepjes wordt regelmatig gewisseld. Ook in de grootkeuken en het restaurant wordt met WPS gewerkt. In de kleinkeuken worden kooktechnieken, samenwerken en organisatie geoefend.

Bij het vak Uiterlijke Verzorging (UV) wordt gewerkt met de thema's: schoonheidssalons en kapsalon aan de keuzevakken haar- en huidverzorging. UV sluit waar mogelijk aan bij de andere werkvelden. Voor onze afdeling Administratie in de bovenbouw is er een simulatielokaal waar de dagelijkse praktijk op een groothandelskantoor nagebootst wordt met behulp van een zeer uitgebreid computerprogramma. In de 3e klas wordt gewerkt in deze simulatieomgeving aan de keuzevakken. Een nieuwe simulatieomgeving is gemaakt voor de keuzevakken mode en design (ZW-FF) en presentatie en styling (E&O-BB en CC).

Sommige modules en keuzevakken worden afgesloten met een 'evenement'. Dit wil zeggen een echte opdracht waarbij bedrijven/instellingen binnen de school worden gehaald of de leerlingen een opdracht krijgen buiten de school. Bij afsluitende evenementen komt al het geleerde (vaardigheden

en theorie) bij elkaar. Na het oefenen door simulatie in de praktijklokalen is het daarbij een ervaring in de 'echte' beroepswereld.

Een beroepsoriënterende stage in het derde leerjaar

Alle leerlingen moeten in de derde klas een beroepsgerichte stage lopen van twee weken. Zij kunnen op deze manier kennis maken met het werken in een bedrijf/instelling. De leerling wordt bij werkzaamheden in het bedrijf/instelling ingeschakeld, maar krijgt ook de gelegenheid met mensen in het bedrijf/instelling te praten en op onderzoek uit te gaan. Zo kan de leerling zich een beeld vormen van het bedrijf/instelling waar hij werkt.

De werktijden worden door de school afgesproken met de leerling en het bedrijf. De afspraken worden vastgelegd in een stagecontract. Dit contract wordt ondertekend door stagebedrijf, ouder(s)/verzorger(s), leerling en school. Er wordt een minimum van 5 uur stage per dag gehanteerd (50 uur over 2 weken bij 5-daagse schoolweek). Enkele maanden voor de stage krijgen de derdeklassers extra lessen van de mentor, waarbij ze allerlei zaken leren die bij het zoeken naar een stage én bij het stage lopen zelf belangrijk zijn (bijv. Hoe stel je je voor? Hoe voer je een correct telefoongesprek? Hoe laat je zien waarin je goed bent? Hoe ga je om met een leidinggevende?) De stage in de derde klas moet met een voldoende worden afgesloten, anders kan je niet over naar klas 4.

In alle vierde klassen wordt bovendien een Sollicitatieproject gegeven. Hier leren de leerlingen om een baan te zoeken die bij hen past, te solliciteren naar wat zij denken wat een passende baan is, een correcte sollicitatiebrief te schrijven en een goed sollicitatiegesprek te voeren. Het project wordt afgesloten met een sollicitatiegesprek met iemand uit het bedrijfsleven.

8. Het examen op het Noorderlicht

Alle leerlingen van de vierde klas krijgen eind maart/ begin april de exameninformatie uitgereikt. Hierin staat alles over alle examens:

- De roosters; op welke dagen en tijden de leerlingen hun examens moeten maken algemene vakken en de beroepsgerichte vakken.
- De regels; wat mag wel tijdens de examens en wat mag niet tijdens de examens.
- De reglementen die door de overheid zijn bepaald
- De dagen waarop de uitslagen bekend worden gemaakt.
- Wanneer ben je als leerling geslaagd of gezakt?
- Wat te doen als je gezakt bent.

Commissie van Beroep voor Examens

Wanneer een leerling zich schuldig maakt aan onregelmatigheden ten aanzien van een examenonderdeel (zoals het zonder geldige reden afwezig zijn bij een toets van het schoolexamen), kan de directeur maatregelen treffen. In het Eindexamenbesluit (een wettelijke regeling) staat dat de directeur van de school dan bijvoorbeeld het cijfer 1 kan toekennen of deelname aan een toets kan ontzeggen.

Wanneer een leerling het niet eens is met de maatregel die door de directeur is genomen, kan de leerling in de eerste plaats bij de school zelf, bijvoorbeeld bij de examencommissie, bezwaar maken tegen de beslissing.

Wanneer de beslissing daarna in stand wordt gehouden door de directeur, kan de leerling tegen de beslissing in beroep gaan bij de Commissie van Beroep voor Examens van Stichting ZAAM. Van belang is: dat de leerling het beroep instelt binnen 5 werkdagen nadat de beslissing aan de leerling bekend is gemaakt; dat de leerling het beroep schriftelijk instelt en in beroep de redenen van het beroep beschrijft; dat je het beroep stuurt naar de Commissie van Beroep voor Examens Stichting ZAAM, postbus 12426, 1100 AK Amsterdam. In de Regeling Beroep tegen Examenbeslissingen is precies beschreven hoe de leerling beroep kan instellen en hoe het beroep wordt behandeld door de Commissie van Beroep voor Examens. De Regeling beroep tegen Examenbeslissingen kun je vinden op de website www.zaam.nl. Een exemplaar van de Regeling Beroep tegen Examenbeslissingen ligt ter inzage bij de schoolleiding.

9. Onze school- en gedragsregels

PBS en onze gedragsverwachtingen

Volgens de uitslagen van de veiligheidsenquête op vensters zijn wij al een veilige school, we scoren op de meeste punten hoger dan vergelijkbare scholen. Met PBS zullen wij dit nog verder versterken. Onze aanpak richt zich op het gedrag dat wij graag willen zien. Er is geen strafcultuur maar een beloningscultuur. Wij vragen onze leerlingen om zelf slim te kiezen.

Onze gezamenlijke waarden zijn: respect, verantwoordelijkheid, veiligheid en plezier. Vanuit de waarden zijn de gezamenlijke gedragsverwachtingen opgesteld. Buiten de basisregels zijn er specifieke (extra) gedragsverwachtingen voor ruimtes.

Hieronder staan de algemene gedragsverwachtingen zoals wij deze samen met de ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en personeel, hebben opgesteld.

Respect

- Ik groet bij binnenkomst en vertrek
- Ik blijf van andermans spullen af
- Ik respecteer dat iedereen een eigen mening heeft
- Ik toon respect door mijn lichaamshouding, stemgebruik en gezichtsuitdrukking
- Ik spreek Nederlands

Veiligheid

- Ik voorkom ruzies en gevechten
- Ik blijf van anderen af
- Ik maak geen foto's of filmpjes
- Ik zorg dat ik herkenbaar ben
- Ik signaleer en reageer

Plezier

- Ik sluit niemand buiten
- Ik laat positief gedrag zien
- Ik geef complimenten aan anderen

Verantwoordelijkheid

- Ik houd mijn omgeving netjes
- Ik gebruik materialen waarvoor zij bedoeld zijn
- Ik loop rustig door de school
- Ik gebruik mijn telefoon alleen op het schoolplein en de plaza of in de les als dit aangegeven wordt door de docent
- Ik stoer niemand met mijn geluid
- Vrienden van buiten blijven buiten

Roken

Onze school is een rookvrije school. Dit betekent dat er in de school en op het schoolplein niet gerookt mag worden. Blijkt de leerling deze regel te overtreden, dan wordt contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s).

Het leerlingenstatuut

Het leerlingenstatuut beschrijft de rechten en plichten van de leerling. Het statuut wordt vastgesteld door de directeur, nadat leerlingen, medewerkers en ouder(s)/verzorger(s) daar over via de deelraad hebben kunnen adviseren. Het statuut wordt steeds vastgesteld voor een periode van twee jaar en wordt volgens de vastgelegde afspraken verlengd.

Veiligheid

Om goed te kunnen leren en plezier te hebben in school moet je je veilig voelen. Daar kan de school, samen met de leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) veel aan doen. Tegen alle vormen van verbaal en/of lichamelijk geweld tussen leerlingen en/of personeel wordt streng opgetreden. De school heeft onder andere een pestprotocol.

In Amsterdam-Noord werken scholen, stadsdeel en politie samen om de jeugd een veilige schooltijd te bezorgen. Onderdeel van deze samenwerking is dat de school een eigen aanspreekpunt heeft bij de politie in de vorm van de schoolagent. De schoolagent komt niet alleen op school in het geval van incidenten, maar organiseert ook voorlichtingen en geeft advies.

Minimaal tweemaal per jaar vindt er een preventieve controle plaats van de kluisjes. Er wordt hierbij gecontroleerd op wapens, vuurwerk, drugs en andere ongewenste zaken. Dit is in de huurovereenkomst opgenomen. Daarnaast wordt minimaal tweemaal per jaar een aantal klassen steekproefsgewijs gecontroleerd op het bezit van wapens, drugs, vuurwerk en andere ongewenste zaken.

10. Afspraken over aanwezigheid

Leren is een plicht maar ook een recht

Aanwezigheid is een van de voorwaarden om succesvol te zijn op school. Vandaar dat wij hier veel aandacht aan besteden. Wij willen benadrukken dat onze school, maar ook leerplicht, de leerlingen die weinig of geen verzuim hebben, belonen met een leuke prijs! De prijs wordt uitgereikt op de 'Dag van de Leerplicht'. Er zijn twee prijzen; een prijs voor de leerling die het minst of geen verzuim heeft en een prijs voor de klas die het minst verzuimd heeft.

Geoorloofd afwezigheid vanwege medische afspraak

Bij dokters- of tandartsbezoek moet de leerling van tevoren een briefje en een afsprakenkaart meenemen en aan de conciërge of administratie afgeven of laten zien. Het is ook mogelijk om als ouder/verzorger telefonisch de afspraak door te geven.

Geoorloofd afwezigheid vanwege ziekte

Als een leerling door ziekte of een andere reden niet naar school kan komen, moeten ouder(s)/verzorger(s) voor 08.30 uur naar de school bellen. De eerstvolgende dag dat de leerling weer naar school komt, bellen de ouder(s)/verzorger(s)/verzorger(s) voor 09.00 uur naar school om dit te bevestigen. Als de leerling te ziek is om op school te blijven worden eerst de ouder(s)/verzorger(s) ingelicht. Bij frequent of langdurig ziekteverzuim laten wij ons als school adviseren door een jeugdarts.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Een leerling kan geoorloofd afwezig zijn wegens gewichtige omstandigheden. Hiervoor moet een verlofaanvraagformulier met bijbehorende bewijsmiddelen worden ingediend bij de directeur van de school. Als de aanvraag binnen de regels van leerplicht Amsterdam valt kan de directeur de verlofaanvraag goedkeuren.

Ouder(s)/verzorger(s) dienen een verlofaanvraag schriftelijk en binnen een redelijke termijn in bij de verzuimcoördinator. Deze termijn is zodanig dat de school voldoende tijd en gelegenheid heeft om de aanvraag zorgvuldig te beoordelen en af te handelen. Gaat het om een acute situatie waardoor de leerling niet naar school kan komen, dan kan de directeur hiervoor achteraf verlof verlenen. Ouder(s)/verzorger(s) van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vakantieperiodes die de school vaststelt. Meer informatie over het aanvragen van verlof vindt u in het verzuimprotocol van onze school.

Zorgelijk verzuim bij geoorloofde afwezigheid

Indien een leerling in één periode vijftig of meer lesuren afwezig is wegens ziekte, wordt de leerling door de verzuimcoördinator aangemeld bij het interne ondersteuningsteam. Bij honderd of meer lesuren verzuim wegens ziekte wordt de leerling besproken door het interne ondersteuningsteam en eventuele doorverwezen naar het externe ZAT. Daarnaast wordt de leerling aangemeld bij de jeugdarts, deze roept de leerling en ouder(s)/verzorger(s) op. Dit gebeurt altijd met zorg voor, en in het belang van, de leerling. De leerling en ouder(s)/verzorger(s) zijn verplicht te verschijnen bij een oproep van de jeugdarts.

Als er geen gehoor gegeven wordt aan de oproep van de jeugdarts, wordt een melding gedaan van ongeoorloofd verzuim, de school schakelt op die manier de leerplichtambtenaar in. Bij het ziekteverzuimbeleid werken drie partijen samen: de school, de jeugdarts en de leerplichtambtenaar. De jeugdarts en de leerplichtambtenaar zijn beiden lid van het zorgadviesteam van onze school.

Ongeoorloofd afwezig

Een leerling is ongeoorloofd afwezig als hij of zij zonder geldige reden afwezig is. Als ouder(s)/verzorger(s) hun zoon of dochter niet hebben afgemeld voor school wegens ziekte of een medische afspraak, dan wordt de leerling als ongeoorloofd afwezig genoteerd in Magister. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen dit herkennen door de notering van een 'S' in het aanwezigheidsoverzicht van Magister. Daarnaast wordt 'te laat' aanwezig zijn in de les ook als ongeoorloofd afwezig gezien.

De leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar is verantwoordelijk voor het handhaven van de wet Leerplicht en houdt samen met de school het schoolverzuim in de gaten. Onze school heeft een verzuimprotocol met alle informatie over afspraken en regels omtrent verzuim. Leerlingen die regelmatig te laat komen of ongeoorloofd afwezig zijn, worden aangemeld bij de leerplichtambtenaar. Meer informatie? Het verzuimprotocol staat op de website van onze school.

Verzuimcoördinator

Onze school heeft twee verzuimcoördinatoren, een coördinator onderbouw en coördinator bovenbouw. De verzuimcoördinator zorgt ervoor dat onze school zich houdt aan de wet Leerplicht. De verzuimcoördinator meldt leerlingen die vaak afwezig zijn bij leerplicht. Daarnaast werken de verzuimcoördinatoren en de leerplichtambtenaar samen met de leerlingbegeleider en de teammanagers om op een constructieve manier het verzuim terug te dringen. Meer informatie over verzuim en onze werkwijze vindt u in het verzuimprotocol op onze website.

11. Ouderbetrokkenheid

Voor alle kinderen geldt dat motivatie, talent, maatschappelijke kansen en steun van ouder(s)/verzorger(s) en school cruciaal zijn voor een succesvolle schoolloopbaan.

Samenwerking met ouder(s)/verzorger(s)

School vindt de samenwerking met ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen erg belangrijk omdat wij met een gezamenlijke aanpak meer bereiken. Ouder(s)/verzorger(s) en school kunnen juist door hun uiteenlopende ervaringen met (kennis van en kijk op) de leerling elkaar goed aanvullen en ondersteunen. Docenten bezitten vaak belangrijke informatie over sociaal gedrag zoals de omgang met andere leerlingen. Daarnaast kunnen docenten mogelijke problemen in leren of gedrag op tijd signaleren.

Door samen met ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen de situatie te onderzoeken komen wij eerder tot een volledig beeld wanneer er zorgen zijn om een leerling. Ouder(s)/verzorger(s) zijn dan een belangrijke partner in het zorgtraject.

Onze school streeft ernaar om handelingsgericht te werken. Hierbij wordt uitgegaan van een werkwijze die uitgaat van het denken in oplossingen en kansen en waarbij ouder(s)/verzorger(s) een betrokken rol hebben.

De mentor als vast contactpersoon

Een goed contact tussen de ouder(s)/verzorger(s) en de mentor is erg belangrijk. In de eerste klas begint de kennismaking met de mentor in de eerste week als afsluiting van de kennismakingsweek. Voor ouder(s)/verzorger(s) van de derde en vierde klas is er een informatieavond in oktober. Tijdens deze avond wordt naast het kennismaken met de mentor ook inzicht gegeven in het schoolgebeuren, de informatie uit de schoolgids, het examenprogramma (PTA) en de website.

Ouder(s)/verzorger(s) worden regelmatig in staat gesteld met de mentor van hun kind te spreken. Als de ouder(s)/verzorger(s) dat wensen, kunnen zij altijd met de mentor van de leerling een afspraak maken. Ook zal de mentor/school in voorkomende gevallen contact met de ouder(s)/verzorger(s) opnemen. Wanneer extra ondersteuning nodig is, wordt door de mentor om toestemming gevraagd voor bespreking van de leerling in het ondersteuningsteam. De mentor deelt in zo'n gesprek zijn zorgen met thuis en zal vragen hoe de ontwikkeling thuis verloopt en wat ouder(s)/verzorger(s) denken dat nodig is om de situatie te verbeteren.

Voortgangsgesprekken op school

Elk leerjaar worden de leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte gebracht van de vorderingen. De rapportages bestaan uit een cijferoverzicht van de cognitieve vorderingen en een mondeling of schriftelijk verslag van de sociale vorderingen.

Naar aanleiding van de resultaten, worden de ouder(s)/verzorger(s) op school uitgenodigd. Tijdens dit gesprek wordt naast het resultaat ook het gedrag en het ontwikkelingsperspectief, in geval van een OPP voor een leerling wordt deze besproken en ondertekend. In het tweede leerjaar wordt er ook extra aandacht besteed aan de profielkeuze, in het vierde leerjaar besteden wij ook aandacht aan de keuze na de middelbare school. Op deze manier betrekken wij ouder(s)/verzorger(s) bij de leervorderingen van de leerlingen.

Magister voor huiswerk, cijfers en verzuim

Onze school werkt met het programma Magister. Dit is een programma waar docenten het huiswerk, de cijfers en absentie in noteren. Toegang tot dit programma wordt verkregen door middel van een inlogcode. Zowel leerlingen als ouder(s)/verzorger(s) krijgen aan het begin van het schooljaar een inlogcode. Ouder(s)/verzorger(s) waarvan al kinderen op een ZAAM-school of op onze school zitten ontvangen geen nieuwe inloggegevens. Voor vragen over Magister kunnen ouder(s)/verzorger(s) contact opnemen met de administratie.

De Magistercodes die wij gebruiken

Code	Betekenis
U	Uitgestuurd
Hv	Huiswerk vergeten
Bv	Boeken vergeten
L	Laat
L+	Laat meer dan 10 minuten
La	Laat afgehandeld
A	Absent
S	Spijbelen
Sa	Spijbelen afgehandeld
P	Privé
Ma	Medisch afgehandeld
V	Verlof (alleen bij goedkeuring verlofaanvraag)
Zb	Ziek bevestigd
Zh	Ziek naar huis
Gi	Geschorst intern
Ge	Geschorst extern

Teams

Onze school werkt met Teams voor online lessen, opdrachten en uitleg. Leerlingen kunnen via Teams ook chatten met elk personeelslid verbonden met hun klas/leerjaar.

12. Het ondersteuningsteam

Soms maakt de mentor of ouder(s)/verzorger(s) zich zorgen over de ontwikkeling van een leerling. De mentor overlegt met de leerlingbegeleider en de ondersteuningscoördinator welke ondersteuning geboden kan worden. Dit kan zijn ondersteuning in de klas, buiten de klas of buiten de school. Het inzetten van extra hulp gebeurt altijd in overleg met ouder(s)/verzorger(s).

Interne ondersteuningsteam

Het interne ondersteuningsteam is een overleg tussen de ondersteuningscoördinator en de vier leerlingbegeleiders. Tijdens dit overleg worden leerlingen besproken die opvallen door verzuim, gedrag, inzet, cijfers en omgang met anderen. Na het overleg koppelt de leerlingbegeleider het resultaat van het overleg terug naar de mentor.

Het zorgadviesteam (ZAT)

In sommige gevallen is het beter om een leerling in het zorgadviesteam met externe partijen te bespreken, hiervoor vragen wij om toestemming aan de ouder(s)/verzorger(s). Deze deskundigen kunnen met hun specifieke kennis een bredere kijk geven op de ontwikkeling van uw kind en op wat er nodig is aan hulp of ondersteuning.

Het zorgadviesteam bestaat uit:

1. de directeur
2. de ondersteuningscoördinator tevens voorzitter
3. de leerlingbegeleiders van alle leerjaren, tevens notulisten bij de bespreking van de leerlingen van hun leerjaar.
4. de jeugdarts van JGZ/GGD.
5. de ouder- en kindadviseur/ OKA.
6. de leerplichtambtenaar.
7. de orthopedagoog.
8. de begeleider passend onderwijs/BPO (bij leerlingen die onder zijn begeleiding vallen)
9. de jeugdpsycholoog van het OKT (op uitnodiging).
10. de politie/buurtregisseur (op afroep)

Meer informatie over de werkwijze van het zorgadviesteam kunt u terugvinden in ons schoolondersteuningsplan (SOP). Het SOP vindt u terug op onze website.

Verantwoordelijkheden binnen het zorgadviesteam

1. Ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator coördineert de zorg rond leerlingen die op welke manier dan ook dreigen vast te lopen in hun schoolloopbaan of ernstige belemmeringen ondervinden. Samen met de leerlingbegeleiders, de externe deelnemers van het zorgadviesteam en de ouder(s)/verzorger(s) bepaalt zij in overleg met de teammanager wat de mogelijkheden zijn om vastgelopen leerlingen weer op de rails te zetten. Zij ziet erop toe dat binnen de mogelijkheden de hulp in gang wordt gezet.

2. Leerlingbegeleider

Binnen onze school zijn vier leerlingbegeleiders aanwezig. Ieder leerjaar heeft naast een teammanager een eigen leerlingbegeleider. De leerlingbegeleiders ondersteunen de mentoren bij de zorgbegeleiding. Daarnaast hebben zij een aantal leerlingen onder hun hoede die extra begeleiding nodig hebben. Het doel hiervan is dat zij samen met de leerling en teammanager erop toezien dat er geen (verdere) complicaties ontstaan in de leerroute. De leerlingbegeleider heeft een aantal vaste overlegmomenten per periode.

3. Jeugdarts en jeugdverpleegkundige van de GGD

De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige hebben een beroepsgeheim, het gesprek tussen de leerling, de ouder(s)/verzorger(s) is dus vertrouwelijk. De jeugdarts bespreekt de klachten en oorzaken van het ziekteverzuim. Daarna stelt de jeugdarts een advies op en doet deze een uitspraak over de consequenties van de ziekte of de klachten voor het volgen van het lesprogramma. In verband met het medische beroepsgeheim wordt inhoudelijke informatie alleen na toestemming van de ouder(s)/verzorger(s) teruggekoppeld aan school.

4. Ouder- en Kindadviseur (OKA)

Aan onze school is een Ouder- en Kindadviseur verbonden. De ondersteuning van de OKA varieert van tips, een adviesgesprek, een training of doorverwijzing naar specialistische hulp. De OKA bekijkt het logboek van de leerlingen die hij begeleidt en registreert ook in Magister. Voor inzage in Magister door de OKA wordt per leerling toestemming gevraagd aan de leerling en ouder(s)/verzorger(s).

Meer informatie vindt u op de website: www.oktamsterdam.nl en in het SOP.

5. Ouder- en Kindteams (OKT)

Op alle Amsterdamse scholen in het voortgezet onderwijs werken vaste Ouder- en Kindadviseurs, jeugdartsen en -psychologen vanuit het Ouder- en Kindteam. Ook wordt de jeugdgezondheidszorg voortaan vanuit de Ouder- en Kindteams geboden. Leerlingen en ouder(s) kunnen samen of afzonderlijk bij haar terecht met kleine en grote vragen of zorgen. Bijvoorbeeld over het omgaan met leeftijdsgenoten, ruzie thuis of het gebruik van drank of drugs. Maar ook voor het vinden van een leuke activiteit na school. Het Ouder- en Kindteam is er om ouder(s)/verzorger(s), kinderen en jongeren goed en snel te helpen.

6. Het Ouder- en kindcentrum in Amsterdam (OKC)

Het Ouder- en Kindcentrum is hét centrum waar ouder(s)/verzorger(s) en kinderen terecht kunt voor vragen over opvoeden en opgroeien. Jeugdartsen, verpleegkundigen, opvoedadviseurs, preventiewerkers en andere deskundigen en hulpverleners werken met elkaar samen, in een gebouw (het OKC in de buurt), maar ook daar buiten, bijvoorbeeld op school. De OKC professionals werken samen met scholen om schoolgaande kinderen en hun ouder(s)/verzorger(s) te adviseren en te ondersteunen als het gaat om vragen over gezondheid, opvoeden en opgroeien. Voor schoolgaande kinderen en jongeren doen ze dit in de regel op school, maar ouder(s)/verzorger(s) kunnen natuurlijk ook altijd op het OKC-gebouw in de buurt terecht. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen OKC-medewerkers tegenkomen tijdens ouderavonden voor de brugklas en themabijeenkomsten over opvoeden en opgroeien en tienercursussen voor ouder(s)/verzorger(s). Daarnaast kunnen ouder(s)/verzorger(s) op school en/of het OKC individueel advies krijgen van een opvoedadviseur (of via online advies op www.positiefopvoeden.nl). De OKC's zijn er voor alle ouder(s)/verzorger(s) en kinderen. In alle stadsdelen in Amsterdam zijn Ouder- en Kindcentra.

7. Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar controleert de verzuimmeldingen van de school. Vervolgens gaat de leerplichtambtenaar op zoek naar de oorzaken en redenen van het ongewenste schoolverzuim. Onze leerplichtambtenaar neemt contact op met ouder(s)/verzorger(s) van de verzuimende leerling of met de leerling zelf om een afspraak te maken.

8. Orthopedagoog

De orthopedagoog is onderdeel van het ondersteuningsteam van onze school. De orthopedagoog begeleidt leerlingen die extra aandacht nodig hebben op het gebied van gedrag en/of leren. De kortdurende (individuele) trainingen van de orthopedagoog zijn gericht op bijvoorbeeld faalangst of de concentratie van de leerling. Daarnaast adviseert de orthopedagoog het team in de omgang met leerlingen en screent de orthopedagoog leerlingen als er zorgen zijn.

9. Begeleider passend onderwijs (BPO)

Het is de taak van de begeleider passend onderwijs om leerlingen te begeleiden en te zorgen dat ze met de juiste aanpassingen (Passend Onderwijs) gewoon op school kunnen blijven. Ook begeleidt onze BPO'er hele klassen en groepen door het maken van groeps-, of klassenplannen om samen beter te kunnen werken. De BPO heeft een adviserende rol om docenten te

ondersteunen. De BPO begeleidt op het onderwijsproces. De BPO kijkt hiervoor in het logboek van de leerlingen die hij begeleidt en registreert ook in Magister. Voor inzage in Magister door de BPO wordt per leerling toestemming gevraagd aan de leerling en ouder(s)/verzorger(s).

Privacy

Zowel de school als het zorgadviesteam beschikken over een privacyreglement. Hierin staat hoe zij met persoonsgegevens van u en uw kind en ander privacygevoelige informatie moeten omgaan. Voor het bespreken van uw kind in het zorgadviesteam vraagt de school vooraf aan u om toestemming. Is uw zoon of dochter zestien jaar of ouder, dan zal ook de leerling toestemming moeten verlenen. De deelnemers aan het ondersteunings- of zorgadviesteam kunnen de situatie van uw kind dan met elkaar bespreken en zo nodig informatie uit de dossiers van uw kind uitwisselen. De informatie vormt daarmee een basis voor het vinden van een goede aanpak of oplossing voor uw kind. In alle gevallen is en blijft de informatie over uw kind vertrouwelijk en mag buiten de ondersteunings- of zorgadviesteambespreking niet met anderen gedeeld worden.

Meldcode Kindermishandeling

Onze school maakt, net als andere scholen, gebruik van een meldcode. Deze code treedt in werking zodra er op school vermoedens van kindermishandeling en/of huiselijk geweld bestaan. Elke meldcode bestaat uit vijf stappen waarbij uiteindelijk besloten kan worden om een zorgmelding te doen bij Veilig Thuis.

De meldcode kan worden opgevraagd bij de ondersteuningscoördinator. U kunt ook meer informatie vinden op de website www.protocolkindermishandeling.nl en in het SOP.

Vertrouwensdocent binnen school

Een vertrouwensdocent is er voor de leerlingen die even niet weten of zij hun verhaal wel aan hun docent, mentor, leerlingbegeleider of teammanager kwijt kunnen. Deze docent verzorgt de eerste opvang, geeft advies, maar is niet eindverantwoordelijk.

Vertrouwenspersonen buiten de school

Voor een klacht tegen ongewenst gedrag kan in eerste instantie contact worden opgenomen met de mentor of de vertrouwensdocent op school. Daarnaast kent ZAAM ook enkele speciaal opgeleide en gecertificeerde vertrouwenspersonen. Bij ernstige klachten of als je op school niet met iemand durft te praten, bieden zij een luisterend oor. Meer informatie over de verdere procedure is beschreven in de Klachtenregeling ZAAM.

Meer informatie staat op <http://www.zaam.nl/zaainfo/vertrouwenspersonen.html>.

Pestcoördinator en pestprotocol

Onze school heeft een pestcoördinator en pestprotocol. Het pestprotocol staat op onze schoolwebsite. Met het pestprotocol wil de school duidelijkheid verschaffen over hoe er gehandeld wordt wanneer er gepest wordt. Door het protocol te volgen willen wij de samenwerking tussen het schoolpersoneel, pester, gepeste, overige klasgenoten en ouder(s)/verzorger(s) bewerkstelligen. Deze vorm van samenwerken wordt de vijfsporenaanpak genoemd (hierover meer in het pestprotocol). Daarbij worden gebeurtenissen die te maken hebben met de pestsituatie vastgelegd, zodat het verloop gevolgd kan worden. Hierdoor ontstaat helderheid voor alle partijen.

Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Diemen

Het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Diemen is sinds 1 augustus 2014 verantwoordelijk voor Passend Onderwijs. Zij coördineren en ondersteunen scholen bij het organiseren van goed onderwijs en passende zorg voor iedere leerling. Alle schoolbesturen voor VO en VSO (met uitzondering van cluster 1 en 2) in de regio Amsterdam-Diemen zijn in het Samenwerkingsverband vertegenwoordigd.

Het Leerwegondersteunend Onderwijs (LWOO)

Leerlingen die bij ons op school komen, kunnen een vmbo-diploma halen, maar hebben daarbij soms recht op extra hulp: leerwegondersteunend onderwijs (LWOO).

Leerwegondersteunend onderwijs geven wij door leerlingen in kleinere klassen intensiever les te geven. Leerlingen kunnen onder schooltijd individuele leerondersteuning (ILO) of in kleine groepjes les krijgen voor Nederlandse taal, rekenen en andere algemeen vormende vakken. Ook is het mogelijk om extra trainingen te verzorgen voor bijv. leerlingen met faalangst of een agressieregulatietraining. Van alle leerlingen wordt op individuele gronden beoordeeld op welk niveau en op welk gebied extra hulp nodig is. Voor elke leerling wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld, dat door de mentor met de leerlingen en de ouder(s)/verzorger(s) wordt besproken.

Individuele leerondersteuning (ILO)

In overleg met de leerlingbegeleider en mentor kan, waar dat noodzakelijk is, individueel of in groepjes ook extra leerondersteuning worden aangeboden.

Meestal hebben we het dan over:

- Remedial teaching
- Begeleiding door de orthopedagoog
- Huiswerkbegeleiding
- Bijles door de vakdocenten

Taal- en rekenondersteuning

Een behoorlijk aantal leerlingen beheerst nog onvoldoende de taal- en rekenbasisvaardigheden die noodzakelijk zijn bij het lezen, spellen en rekenen. Om hierin verbetering aan te brengen wordt er taalondersteuning in de eerste en tweede klas aangeboden. Daarnaast krijgen de leerlingen in de onderbouw extra rekenen. Deze extra lessen zijn in het lesrooster opgenomen en worden verzorgd door vakdocenten.

Remedial teaching, dyslexie, TOS (taalontwikkelingsstoornis) en dyscalculie

Leerlingen die een dyslexie- of dyscalculieverklaring of TOS hebben, komen in aanmerking voor toegespitste en compenserende faciliteiten, vastgesteld op grond van officieel vastgestelde leerbelemmeringen. Deze faciliteiten worden vastgelegd op een kaart die de leerling van de school krijgt. Zo hebben zij ieder een eigen dyslexie-, TOS- of dyscalculiekaart bij zich waarop de maatregelen en dispensaties staan genoteerd die voor hen van toepassing zijn. Alle docenten krijgen van alle dyslexie- en dyscalculieleerlingen een totaaloverzicht van deze maatregelen, dispensaties en voor de dyslexieleerlingen aangepaste beoordelingen van spellingfouten. Onze school heeft een dyslexieprotocol opgesteld waarin u meer informatie kunt vinden over dyslexie op onze school. Het dyslexieprotocol kunt u terugvinden op onze website.

Naar aanleiding van een screening komen enkele leerlingen in aanmerking voor remedial teaching. Deze taalzwakke leerlingen krijgen individueel remediërend taalonderwijs van de remedial-teacher, waarbij het accent vaak ligt op het bewust maken van de leesstrategie, het verminderen van herhalingen bij het lezen en het meer zelfvertrouwen krijgen bij het lezen.

Huiswerkklas en bijles

Sommige leerlingen hebben problemen met het zelfstandig maken van opdrachten en huiswerk. Extra hulp is in overleg mogelijk. In de onderbouw zetten wij onze eigen docenten hiervoor in. Daarnaast maken wij op school gebruik van de diensten van Instituut de Leeuw. Leerlingen met specifieke ondersteuning op gebied van taal, rekenen of studievastigheden worden, in overleg met de ondersteuningscoördinator, ouder(s)/verzorger(s) en onze orthopedagoog aangemeld voor deze extra begeleiding door Instituut de Leeuw. Deze begeleiding vindt plaats op school in een daarvoor speciaal gereserveerd leslokaal.

Voor de bovenbouw maken we gebruik van de diensten van Dock. Het geven van bijles wordt door de vakdocenten zelf georganiseerd. Leerlingen die tijdens de les goed opletten, hun huiswerk en spullen in orde hebben tijdens de les, kunnen altijd op steun van hun eigen vakdocenten rekenen.

Passend onderwijs

Passend onderwijs betekent dat onze school zich richt op een zo passend mogelijk onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor elke leerling die bij de school wordt aangemeld of er staat ingeschreven. Het uiteindelijke doel is dat de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen binnen hun mogelijkheden, zo dicht mogelijk bij huis.

Kwalitatief hoogwaardig onderwijs passend bij de kwaliteiten en mogelijkheden van elke leerling is voor onze school in principe de beste vorm van zorg! Docenten zien bijzonder gedrag als een variant van beperkingen, maar ook met mogelijkheden en proberen goed onderwijs te verzorgen en zo positief bij te dragen aan de kwaliteit van de opvoeding van de leerlingen.

Doelenkaart

Als tijdens een leerlingbespreking of rapportvergadering blijkt dat het gedrag en/of de inzet van een leerling stelselmatig niet voldoende is, kan het team besluiten de betreffende leerling een doelenkaart te geven. De mentor bespreekt met de leerling waar de problemen liggen en aan welk doel de leraren willen dat de leerling werkt. De leerling geeft ook een eigen doel aan. Op de doelenkaart noteren de vakdocenten en de leerlingen elke les hoe er gewerkt is. Wekelijks bespreekt de mentor de doelenkaart met de leerling en bespreekt de leerling het resultaat in het weekend met de ouder(s)/verzorger(s). Zij ondertekenen wekelijks de kaart. Aan het einde van de periode volgt een gesprek met de mentor en wordt door het team bepaald of de doelen behaald zijn en of de doelenkaart gecontinueerd moet worden.

Jeugdzorg

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Amsterdam biedt alle kinderen in de leeftijd van 0-19 jaar die wonen of schoolgaan in Amsterdam jeugdgezondheidszorg aan. Van ieder kind wordt vanaf het eerste contact een gezondheidsdossier gemaakt, waardoor de ontwikkeling gedurende 19 jaar goed te volgen is. Informatie uit dit sociaal-medisch dossier valt onder het beroepsgeheim van de jeugdarts en de jeugdverpleegkundige. Extra aandacht van de JGZ gaat uit naar kinderen met gezondheidsproblemen en naar kinderen in (vaak tijdelijke) situaties die voor de gezondheid bedreigend zijn.

Overdracht van het jeugdgezondheidszorgdossier

Het JGZ-dossier van het kind wordt bij verandering van school overgedragen aan het ondersteuningsteam. Vanaf de basisschool gaat dit dossier dus mee. Bij de overdracht wordt aangegeven of het kind extra zorg nodig heeft of extra aandacht van de school.

Extra zorg en aandacht

Alle leerlingen met (gezondheids-)problemen waarvan JGZ of school vindt dat extra aandacht nodig is, worden uitgenodigd voor een gesprek. Indien nodig werken we met de leerling aan een goede verwijzing. Met toestemming van de leerling kunnen gesignaleerde problemen of bijzonderheden met de mentor of in het zorgteam besproken worden. Ook de ouder(s)/verzorger(s) krijgen bericht. Besproken worden bijvoorbeeld: leerlingen die veel (door ziekte) verzuimen, zorgelijk verzuim hebben (is meer dan 100 uren) of leerlingen die plotseling veel minder gaan presteren, ongelukkig lijken of gepest worden. De gegevens over de gezondheid van de leerling uit voorafgaande jaren kunnen een waardevolle aanvulling zijn om een (tijdelijk) probleem op te lossen. De jeugdarts en jeugdverpleegkundige gaan vanzelfsprekend zeer zorgvuldig om met de gegevens uit het JGZ dossier en geven alleen die informatie die op dat moment noodzakelijk is. Altijd wordt met de privacy rekening gehouden van zowel de leerling als van het gezin.

Gezondheidsonderzoek

Vanuit de jeugdgezondheidszorg wordt de gezondheid van leerlingen in de tweede en vierde klas onderzocht. De jeugdarts biedt begeleiding bij verzuim door ziekte. Meisjes worden in het jaar dat zij 13 worden, opgeroepen voor de HPV-vaccinatie.

Gezondheidsvragenlijst

De leerlingen van de tweede en vierde klas vullen tijdens een lesuur op school de gezondheidsvragenlijst in. De belangrijkste onderwerpen zijn: genotsmiddelengebruik (roken, alcohol en drugs), gezonde voeding en bewegen, seksualiteit en lichamelijke en geestelijke gezondheid. Na het invullen van de vragenlijst is een persoonlijk gezondheidsprofiel te zien. In dit gezondheidsprofiel staan de gezondheid en de leefstijl van de leerling beschreven. Aan de hand van deze gegevens wordt advies gegeven over de onderwerpen die in de vragenlijst aan bod zijn gekomen. Ook wordt verwezen naar betrouwbare en informatieve internetsites. Verder heeft de gezondheidsvragenlijst als doel inzicht te krijgen in de gezondheidssituatie van jongeren en zo scholen en de stad (of stadsdelen) te kunnen adviseren over gezondheid en gezondheidsbeleid. Met de vragenlijst wordt vertrouwelijk omgegaan en de vragenlijst wordt anoniem verwerkt voor onderzoek.

Onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige

Tijdens dit onderzoek worden de leerlingen gewogen en gemeten en wordt er verder gesproken over hun lichamelijke en psychische gezondheid, aan de hand van de uitkomst van de vragenlijst. Het onderzoek vindt plaats op school. Na het onderzoek wordt met de leerling zelf besproken welke informatie gedeeld mag worden met school. Bij dit onderzoek zijn de ouder(s)/verzorger(s) niet aanwezig. Bij gesignaleerde problemen of bijzonderheden krijgen de ouder(s)/verzorger(s) bericht. Zowel ouder(s)/verzorger(s) als leerlingen krijgen enkele weken voor het onderzoek meer informatie.

Wilt u meer informatie hebben of extra informatie geven die voor uw zoon/dochter van belang is, neem dan contact op met het team jeugdgezondheidszorg van de GGD Amsterdam, Team Jeugdgezondheidszorg Voortgezet Onderwijs.

13. Een Gezonde School

Een Gezonde School is een school die structureel aandacht besteedt aan gezondheid. Dit doen wij aan de hand van de vier Gezonde School-pijlers. Wij hebben inmiddels twee themacertificaten behaald en mogen onze school een gezonde school noemen.

Vignet voor gezonde school, themacertificaat 'Voeding' de gouden schoolkantine schaal

Jongeren geven aan dat zij moeilijk weerstand kunnen bieden aan vette of zoete snacks als deze aanwezig zijn. Dat is niet raar. Verleidingen weerstaan, vraagt zelfcontrole. En dat kunnen we niet altijd opbrengen. Bijvoorbeeld na een spannende wiskundetoets of als je verliefd bent. Op die momenten zijn jongeren, net als volwassenen, sneller geneigd te kiezen voor makkelijk dan voor gezond. Uit gedragskundige onderzoeken blijkt dat kantinebezoekers vaker verstandig kiezen als het aanbod vooral uit gezonde producten bestaat.

Onze school heeft hard gewerkt om de kantine gezonder te maken, aan de hand van nieuwe, verbeterde richtlijnen, de Richtlijnen Gezondere Kantines. Deze richtlijnen zijn opgesteld door het Voedingscentrum, in opdracht van het ministerie van VWS. Onze school heeft afgelopen schooljaar wederom een gouden Schoolkantine Schaal van het Voedingscentrum verdiend. Met de gouden schoolkantine schaal laat de school zien dat de schoolkantine gezond is ingericht. De kantine presenteert gezondere producten aantrekkelijk en opvallend, zoals fruitsalade, gezonde broodjes en er is een koudwatertap. De makkelijke keuze is nu vooral gezond en lekker natuurlijk.

Vignet voor gezonde school, themacertificaat 'Bewegen en sport' een sportactieve school,

Binnen dit thema gaat het om stimuleren van een actieve leefstijl onder leerlingen. Denk hierbij aan het geven van kwalitatief goede lessen lichamelijke opvoeding en extra aandacht voor inactieve leerlingen. Maar ook het aanbieden van een breed en gevarieerd aanbod van tussen- en naschoolse sport- en bewegingsactiviteiten in samenwerking met buitenschoolse beweeg- en sportaanbieders hoort bij (het stimuleren van) bewegen en sporten in en rondom onze school. Daarnaast organiseert onze school sportdagen.

Topscore

Topscore Amsterdam geeft leerlingen de kans te ontdekken welke sport bij hem of haar past. De gemeente Amsterdam, onze school en sportclubs zorgen er samen voor dat leerlingen tijdens en na schooltijd kunnen sporten. Via Topscore ontdekken leerlingen in korte tijd alle ins en outs van de door hem of haar gekozen sport. Leerlingen van onze school kunnen zich via onze topscorecoördinator aanmelden.

14. Kwaliteitszorg

In-, door- en uitstroomgegevens

Jaarlijks levert de Inspectie de in-, door- en uitstroomgegevens (IDU-gegevens) aan. Alle doorstroomcijfers zijn gegeven in percentages.

Instroom

	2018-2019	2019-2020	2020-2021
<i>Instroom brugklas</i>	107	100	97
<i>Totaal</i>	404	433	433

Aantal leerlingen verdeeld over de leerjaren

	2018-2019	2019-2020	2020-2021
<i>Onderbouw</i>	239	217	204
<i>Bovenbouw basis</i>	76	97	114
<i>Bovenbouw kader</i>	79	113	100
<i>Bovenbouw GL</i>	10	6	15
	404	433	433

Onderbouw snelheid en bovenbouw succes

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
<i>Onderbouwsnelheid</i>	90,05%	94,92%	97,63%
<i>Bovenbouwsucces Basis</i>	94,44%	92,00%	92,71%
<i>Bovenbouwsucces Kader</i>	91,01%	81,48%	90,93%
<i>Bovenbouwsucces GL</i>	n.v.t.	80,00%	100%

Examenresultaten

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
<i>Basis</i>	98%	100%	100%
<i>Kader</i>	98%	85%	100%
<i>GL</i>	n.v.t.	89%	100%

Kwaliteitskaart

In augustus/september van elk jaar brengt de Inspectie van het Onderwijs een Kwaliteitskaart uit. De gegevens van elke school voor voortgezet onderwijs zijn op internet te zien. Op onze eigen site www.abcnorderlicht.nl kunt u ook alle kwaliteitsgegevens terugvinden onder Vensters voor Verantwoording.

Urennorm

Onze school heeft afgelopen schooljaar net als voorgaande jaren de urennorm gehaald. U kunt alle gegevens terugvinden op onze site onder Vensters voor Verantwoording.

Opleidingsschool

Sinds 2003 is onze school officieel een opleidingsschool. Studenten van de HvA worden competentiegericht opgeleid in de praktijk. Daardoor is er veel ruimte voor je eigen leerwensen. Onze opleidingsschool staat bekend als een bruisende, uitdagende en professionele leeromgeving. Een plek waar iedereen meedoet! Van jonge en enthousiaste studenten tot leraren met jarenlange ervaring en expertise. Kennis en expertise worden met elkaar gedeeld en maken de school tot een lerende organisatie. De leraren en de begeleiders vinden het inspirerend om toekomstige collega's optimaal voor te bereiden op het leraarschap. Ook zij-instromers worden adequaat en goed begeleid. Het opleidingsteam bestaat uit werkplekbegeleiders, een schoolopleider en de instituutopleider.

'Hier ben je geen stagiair, maar behoort je tot het docententeam en krijg je alle kans om in de praktijk te leren.'

Zo ben je niet alleen actief in de klas, maar word je ook betrokken bij allerlei activiteiten, projecten, vergaderingen, studiemiddagen en werkgroepen. Daarnaast krijg je ook intervisiebijeenkomsten en themabijeenkomsten. Tijdens deze bijeenkomsten deel je stage-ervaringen met andere studenten en komen professionals uit de praktijk hun expertise delen.

Sinds 2008 bieden wij ook, in samenwerking met de andere opleidingsschool en de HvA, theorie op de praktijkschool (TPS) aan. Tijdens deze bijeenkomsten gaan alle studenten die stage lopen bij ZAAM, ROC TOP en SVOAZ op bezoek bij één van de opleidingsscholen.

Deelraad (medezeggenschapsraad)

Iedere school hoort een MR te hebben. Deze staat uit personeelsleden, ouder(s)/verzorger(s) en in het voortgezet onderwijs ook uit leerlingen van dertien jaar of ouder. De MR praat met het schoolbestuur over onder meer de begroting van de school. Daarnaast heeft de school instemmings- en adviesrecht als het gaat om het onderwijs op onze school. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS).

Ouderraad

Elk jaar vraagt onze school ouder(s)/verzorger(s) deel te nemen aan de ouderraad. Een aantal keren komen de ouder(s)/verzorger(s) en directie bij elkaar om met elkaar te praten over zaken die spelen op school.

Leerlingenraad

Een leerlingenraad behartigt de belangen van leerlingen en bestaat uit gekozen of benoemde leerlingen. Veelvoorkomende onderwerpen waar een leerlingenraad zich mee bezighoudt betreffen bijvoorbeeld schoolfeesten en buitenschoolse activiteiten, het leerlingenstatuut, het (mee)organiseren van een evenement op school en deelname in diverse commissies. Een leerlingenraad heeft slechts een adviserende rol en kan dus geen veranderingen afdwingen. Leerlingen kunnen zich via hun mentor aanmelden voor de leerlingenraad.

Adviesraad

ZAAM kent een aantal raden van advies. De vier vmbo-scholen in Amsterdam-Noord en Waterlant hebben een eigen Raad van Advies. Leden van deze raad komen uit verschillende maatschappelijke en commerciële organisaties van Amsterdam Noord en Waterlant. De adviesraad geeft gevraagd en ongevraagd advies en stimuleert op kritische wijze de ontwikkeling van scholen.

Onderwijs inspectie en klachtencommissie

Inspectie voor het Onderwijs: De heer Oepkes, Park Voorn 4, Postbus 2730, 3500 GS UTRECHT, 030-6690600. Interne Klachten Commissie: ZAAM Interconfessioneel Voortgezet Onderwijs, Postbus 12426, 1100 AK AMSTERDAM

15. Financiën

Het volgen van voortgezet onderwijs is gratis. Scholen moeten de volgende leermiddelen kosteloos aan leerlingen verstrekken: leerboeken (incl. verzendkosten), werkboeken (eenmalig), project- en tabellenboeken, examentrainingen en –bundels, eigen lesmateriaal en bijbehorende cd's en dvd's en licentiekosten van digitaal lesmateriaal. Wel kan de school voor allerlei zaken die daar niet onder vallen een Vrijwillige Ouderbijdrage vragen.

Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage betreft de overige schoolkosten voor activiteiten waar de school geen geld van de overheid voor ontvangt. Bij sommige activiteiten vragen wij een bijdrage van de ouder(s)/verzorger(s). We proberen deze bijdrage tot een zo laag mogelijk bedrag te beperken. De hoogte en samenstelling van de vrijwillige ouderbijdrage wordt met de oudergeleding van de deelraad besproken.

Tegemoetkoming scholieren

Leerlingen van 18 jaar of ouder moeten zelf een tegemoetkoming scholieren aanvragen. Op deze tegemoetkoming bestaat recht vanaf het eerste kwartaal na de 18e verjaardag. De tegemoetkoming moet bij voorkeur 3 maanden voor de 18e verjaardag worden aangevraagd en uiterlijk voordat het schooljaar waarin de leerling 18 jaar wordt voorbij is. Een schooljaar loopt van 1 augustus t/m 31 juli. Meer informatie op www.duo.nl.

Scholierenvergoeding Amsterdamse ouders

De scholierenvergoeding is een bedrag van € 325 voor schoolgaande kinderen van Amsterdamse ouder(s)/verzorger(s) met een laag inkomen. Met het geld kunt u de kosten voor school, sportactiviteiten en culturele activiteiten van uw kind betalen. Voor meer informatie: www.amsterdam.nl, kies Werk & Inkomen, kies Hulp bij laag inkomen. Hier kunt u nagaan of u recht heeft op de scholierenvergoeding voor kinderen jonger dan 18 jaar en mogelijk een gratis laptop en/of reiskostenvergoeding.

Verzekering

Voor alle leerlingen is een collectieve verzekering afgesloten voor ongevallen op scholen, voor ongevallen tijdens georganiseerde excursies of bijeenkomsten. Dergelijke ongevallen moeten binnen 24 uur door de ouder(s)/verzorger(s) aan de schooladministratie worden gemeld. Eventuele uitkeringen voor medische hulp en tandheelkundige behandeling vinden alleen plaats als aanvulling op een reeds bestaande wettelijke ziektekostenverzekering die voor de leerling moet zijn afgesloten. De verzekering van de school komt daar niet voor in de plaats. Verder is gedekt een uitkering bij blijvende invaliditeit en/of overlijden ten gevolge van een ongeval als boven omschreven. Deze uitkeringen gebeuren ongeacht een bestaande verzekering. Bovendien zijn de leerlingen verzekerd tegen schade die zij (per ongeluk) aan derden mochten toebrengen gedurende de schooltijd en dus gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van de school. Uitkeringen van schade zullen plaatsvinden voor zover geen eigen verzekering bestaat. De verzekering betreft overkomen lichamelijk letsel; materiële schade ten gevolge van een ongeval is verzekerd. Schade aan fietsen en brommers is uitgesloten. Herstel van schade die door uw kind aan eigendommen van onze school of van medeleerlingen wordt toegebracht, wordt bij u in rekening gebracht. Wij raden u daarom aan voor uw kind een zogeheten Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (WA) af te sluiten. Bij gezinspolissen zijn de kinderen vaak meeverzekerd. Wij adviseren u de polis hierop te controleren. De Stichting ZAAM is niet aansprakelijk voor eventuele omissies in de door hen afgesloten verzekeringen. Eventuele uitkeringen geschieden conform polisvoorwaarden die op aanvraag aan u worden toegezonden.

Sponsorbeleid

Onze school is zeer terughoudend in het ontvangen van schenkingen of bijdragen anders dan de ouderbijdrage of op onderwijswetgeving gebaseerde gelden. Dit uitgangspunt is vooral gericht op schenkingen in geld of materiaal die verplichtingen met zich meebrengen, waarmee leerlingen worden geconfronteerd (sponsoring). Kernactiviteiten van de school mogen in geen geval afhankelijk worden van sponsoring. In geval van mogelijke sponsoring zal worden voldaan aan de wettelijke voorwaarden. Ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en medewerkers zullen in staat worden gesteld via de medezeggenschapsraad hun stem daarover te laten horen. In geval van klachten over sponsoring kunnen ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en medewerkers terecht bij de directeur.

16. Ons bestuur, de stichting ZAAM

Het Amsterdams Beroepscollege Noorderlicht is één van de 23 scholen van stichting ZAAM. Naast de identiteit die de stichting uitdraagt heeft het Amsterdams Beroepscollege Noorderlicht een eigen identiteit, visie en missie. De identiteit van onze school en van de stichting waar onze school deel van uitmaakt staat in dit hoofdstuk omschreven.

De stichting ZAAM

Onderwijsgroep ZAAM is een organisatie die een breed aanbod verzorgt voor ruim 11.000 leerlingen in het voortgezet onderwijs, variërend van praktijkonderwijs tot en met gymnasium. Een jonge organisatie, op de fundamenteën van het verleden, op zoek naar de eigen kernwaarden. Die zijn verweven in wat we vinden en wat we doen. Gemeenschappelijke kenmerken van de scholen hebben we getoetst aan wat we als visie en missie ervaren. Zo is een beeld ontstaan van ZAAM dat past bij de dagelijkse praktijk maar tevens de ambitie uitstraalt van waar we met elkaar voor gaan.

De visie van stichting ZAAM

Kwalitatief goed onderwijs in een snel veranderende wereld doet recht aan verschillen tussen leerlingen, verschillen in achtergrond, cultuur, geloof, capaciteiten en leervoorkeuren. Leerlingen leren actief en op hun eigen manier, individueel en in samenwerking met anderen. Het onderwijs omvat zoveel mogelijk maatwerk, zodat de leerlingen hun identiteit kunnen ontwikkelen en zich optimaal kunnen ontplooiën. Dit vraagt een leer- en werkomgeving met aandacht voor talenten, prestaties en onderlinge relaties en verhoudingen. Samenwerking met de omgeving past bij de functie die wij onze scholen toedichten. Leerlingen ontwikkelen er belangrijke sociale vaardigheden, om hun verantwoordelijkheid te kunnen nemen voor elkaar en voor de samenleving en daarin samen te leven en werken met mensen met verschillende religieuze, levensbeschouwelijke en culturele achtergronden.

De missie van stichting ZAAM

Het is ons streven om met kwalitatief goed onderwijs bij te dragen aan de toekomst van jonge mensen in onze samenleving. Wij willen hen, in een veilig leer- en leefklimaat, begeleiden in hun ontwikkeling tot zelfbewuste, gezonde en verantwoordelijke wereldburgers.

De identiteit van stichting ZAAM

Waarden, voortvloeiend uit onze Christelijke traditie en interconfessionele identiteit, vormen ons moreel kompas en helpen ons de beoogde bijdrage te leveren aan de toekomst van onze wereld. Deze tradities dragen bij aan onze wens om mensen te waarderen en ons vermogen om ons te verbinden. Onderstaande kenmerken van ZAAM passen daarbij:

- ZAAM werkt in een breed onderwijsperspectief... LEERZAAM
- ZAAM investeert in de toekomst... DUURZAAM
- ZAAM ontplooit en verbindt... GROEIZAAM
- ZAAM is zichtbaar en herkenbaar... WERKZAAM

17. Wie is wie

Directeur
Teammanager 1^e en 2^e klas
Adjunct-directeur, Teammanager 3e klas
Teammanager 4e klas
Ondersteuningcoördinator
Orthopedagoog
Pestcoördinator
Leerlingbegeleider 3^e klas en 4A, 4B, 4C
Leerlingbegeleider 4D, 4E en 4F en 4G
Leerlingbegeleider 1e klas
Leerlingbegeleider 2e klas
LOB-coördinator onderbouw
LOB-coördinator bovenbouw
Uitstroomcoördinator
Schoolopleider
Coördinator Topscore
Examensecretaris
Vertrouwenspersoon
Hoofd Administratie
Verzuimcoördinator onderbouw
Verzuimcoördinator bovenbouw
Leden deelraad (medezeggenschapsraad)

Stagecoördinator
Systeembeheerder ICT
Veiligheidscoördinator
Leerplichtambtenaar
Ouder- en kindadviseur
Jeugdarts
Schoolverpleegkundige
Begeleider passend onderwijs
Inspecteur onderwijs

Dhr. T. Remmers
Dhr.. F. Lammerse
Mw. U. Op 't Land
Mw. C. Bakker
Mw. J. de Jong
Mw. W. Visser
Mw. J. de Jong
Mw. W. Trip
Mw. S. Aben
Dhr. I. Koster
Mw. E. van den Heuvel
Dhr. J. Meijer
Mw. R. Janssen
Mw. M. Groot
Mw. D. van der Stelt
Dhr. A. Al-Bayati
Mw. D. van der Meij
Mw. C. Sigarlakie
Mw. T. van Kessel
Mw. S. Benamram
Mw. P. Duif
Dhr. J. Meijer (voorzitter)
Mw. T. van Kessel
Mw. S. Aben
Dhr. D. Viereck
Mw. R. Janssen
Dhr. J. Bloemraad
Mw. C. Bakker
Dhr. B. van Houten
Mw. K. Zouitni
Mw. N. Yakkoui
Mw. G. Wursten
Mw. W. Latjes
Dhr. Oepkes

18. Coronacrisis of COVID-19 pandemie

De wereldwijde verspreiding van COVID-19 heeft gevolgen voor de samenleving en kan dit ook hebben voor het onderwijs op het Amsterdams Beroepscollege Noorderlicht.

Dagelijks worden er richtlijnen of wijzigingen daarop uitgegeven door het RIVM, waar ook de school zich aan zal moeten houden. Het team hoopt een normaal en gezond schooljaar te doorlopen. Het zou echter kunnen gebeuren dat de school zich moet aanpassen.

Voor een eventuele lockdown ligt een online programma klaar waarbij leerlingen verplicht online lessen krijgen volgens een aangepast rooster (Magister + Teams). Docenten geven dan online uitleg en zijn na afloop beschikbaar voor vragen en extra uitleg.

In geval van onderwijs op afstand (online) - aangepast lesrooster voor alle weekdays:

1e lesuur: 09.30-10.10 uur

2e lesuur: 10.20-11.00 uur

3e lesuur: 11.10-11.50 uur

4e lesuur: 12.00-12.40 uur

5e lesuur: 12.50-13.30 uur

Van 13.30 tot 16.00 uur: mogelijk tot vragen stellen of extra uitleg.

